

Reporte de Sostenibilidad 2025

Dynamic Process SpA





Índice de Contenidos

Carta de Nuestro Gerente General 04

Sobre Nuestro Reporte 07

Quiénes Somos 09

- Cadena de Valor 14
 - Mercados y Cobertura 16
 - Relaciones Comerciales 16
 - Dotación y Estructura Laboral 17
 - Gobierno Corporativo 19
 - Certificaciones y Reconocimientos 21
 - Compromisos en Políticas y Prácticas 22
 - Políticas y Cumplimiento 23
-

Análisis de Materialidad 25

| | |
|---------------------------|----|
| Nuestra Gestión Económica | 32 |
| • Ética y Anticorrupción | 33 |

| | |
|---|----|
| Nuestra Gestión Ambiental | 36 |
| • Energía | 38 |
| • Resíduos | 39 |
| • Evaluación Ambiental de Proveedores y Representadas | 40 |

| | |
|-------------------------------------|----|
| Nuestra Gestión Social | 41 |
| • Contribución Social | 43 |
| • Condiciones Laborales | 44 |
| • Beneficios para los Colaboradores | 45 |
| • Formación y Educación | 46 |
| • Evaluación del Desempeño | 48 |

| | |
|----------------------------|----|
| Panel de Indicadores Dypro | 49 |
|----------------------------|----|

| | |
|--------------------------|----|
| Índice de Contenidos GRI | 52 |
|--------------------------|----|

| | |
|--------------------|----|
| Apoyo Metodológico | 56 |
|--------------------|----|

Carta de Nuestro Gerente General

GRI 2-22


“La transparencia es esencial para construir confianza con nuestros clientes y aliados estratégicos.”

El 2025 marca para Dypro un período clave para reafirmar su papel como socio estratégico en soluciones de manejo de fluidos para la industria minera, litio y el tratamiento de aguas, con un modelo de negocio que integra innovación y sostenibilidad para responder a los desafíos de la industria.

Nuestra visión apunta a ofrecer soluciones técnicas confiables y eficientes que respondan a los desafíos actuales de la industria, optimizando procesos, reduciendo impactos y anticipando las exigencias regulatorias y de los mercados internacionales. Esta estrategia se sustenta en tres pilares que guían nuestro actuar: excelencia para el cliente, sostenibilidad en la operación y desarrollo continuo de nuestras capacidades internas.

Consolidamos un modelo de negocio que combina el diseño y fabricación de equipos especializados como válvulas y sistemas de agitación junto con servicios técnicos que aseguran soporte ágil y de alto estándar. Esta integración nos permite responder de manera eficiente a los requerimientos de la industria y fortalecer nuestra propuesta de valor.





En este contexto, hemos establecido 3 objetivos de sostenibilidad que orientan nuestra gestión hacia un desarrollo responsable y alineado con los desafíos de la industria:

- **Personas:** Mantener un entorno seguro y saludable como prioridad en todas nuestras operaciones, promoviendo el bienestar, la diversidad y la igualdad de oportunidades.
- **Gestión Ambiental:** Implementar programas de reciclaje y reutilización de materiales para minimizar la generación de residuos.
- **Proveedores Sostenibles:** Trabajar junto a nuestros proveedores para fomentar prácticas sostenibles y asegurar la responsabilidad ambiental en toda la cadena de suministro.

Además, destacamos logros actuales que reflejan nuestro compromiso con la calidad y las personas, respaldado por certificaciones como ISO 9001, la implementación de la jornada laboral de 40 horas semanales desde 2012, remuneraciones sobre el promedio del mercado, la remodelación de nuestras oficinas y la certificación bajo la norma ISO 45001:2018 para la gestión de instalaciones. Estos hitos consolidan una visión integral de calidad y bienestar que seguiremos fortaleciendo en los próximos años.

El contexto en el que operamos exige mayor trazabilidad y responsabilidad en toda la cadena de valor. Esta realidad guía nuestras decisiones y refuerza nuestro compromiso con procesos más eficientes y con soluciones que apoyen a nuestros clientes en su transición hacia una industria responsable y competitiva.

Entendemos que la transparencia es esencial para construir confianza con nuestros clientes y aliados estratégicos. Por ello, alineamos nuestra estrategia empresarial con la sostenibilidad y realizamos nuestro reporte bajo los Estándares GRI, adoptando una práctica anual que nos permitirá evaluar avances, identificar oportunidades de mejora y comunicar con claridad nuestro desempeño. Esta disciplina no solo fortalece nuestra gestión interna, sino que también nos compromete a evolucionar año tras año hacia una industria más responsable y competitiva.

Mirando hacia los próximos años, nuestro compromiso seguirá enfocado en fortalecer la calidad de nuestros procesos, mantener entornos de trabajo seguro y equitativo, impulsar prácticas sostenibles con nuestros proveedores y profundizar iniciativas de reciclaje y reutilización que reduzcan nuestros impactos. Con esta base, continuaremos consolidando relaciones de confianza y aportando valor a nuestros clientes y a la industria.

Atentamente,



Julio Aedo
Gerente General Dypro



Sobre Nuestro Reporte

GRI 2-2, 2-3 y 2-4

En Dypro - Dynamic Process SpA - asumimos el desafío de llevar a la industria minera e industrial soluciones confiables y de alto desempeño en el manejo de fluidos, a través de equipos especializados como válvulas, agitadores y bombas, respaldados por un servicio cercano y oportuno. Nuestro compromiso no se limita a la provisión de productos: también buscamos generar relaciones de largo plazo, basadas en la confianza, la innovación y la responsabilidad con las personas y el entorno.

Este documento corresponde a nuestro primer Reporte de Sostenibilidad, referenciado a los Estándares GRI, que comprende el periodo entre el 1 de enero 2025 y el 31 de diciembre de 2025. A través de él, compartimos con nuestros grupos de interés cómo gestionamos nuestros impactos económicos, sociales y ambientales, y cómo avanzamos en la construcción de una cultura organizacional responsable, colaborativa y transparente.


La elaboración de este reporte se enmarca en el Programa Elite de Desarrollo de Proveedores de SQM, con el apoyo de la Cámara Chileno-Alemana de Comercio e Industria (AHK Chile), iniciativa que nos ha permitido fortalecer nuestras capacidades, consolidar buenas prácticas y alinear nuestra gestión con los estándares internacionales de sostenibilidad.

El presente informe cubre exclusivamente a Dypro. La información corresponde de manera íntegra a las operaciones de la empresa y no considera los servicios subcontratados en ámbitos de apoyo como prevención de riesgos, gestión de calidad, informática, marketing, contabilidad y servicios generales. Estos servicios externos forman parte del soporte a la gestión de Dypro, pero no están dentro del alcance de sostenibilidad de la organización, dado que la compañía no ejerce control sobre su administración ni sobre la definición de políticas ESG de dichas entidades. En este sentido, los impactos reportados corresponden exclusivamente a las actividades propias de Dypro.

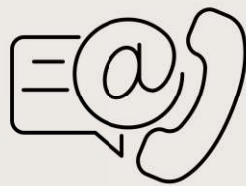


Dypro no cuenta con filiales ni subsidiarias, por lo que no existen diferencias entre las entidades incluidas en la información financiera y aquellas reportadas en este documento. En caso de futuras alianzas o expansiones, adoptaremos criterios de consolidación que aseguren la comparabilidad y transparencia de los datos presentados.

El periodo de referencia de este reporte es el año calendario 2025, coincidente con el ejercicio financiero de Dypro. La publicación se realizará en marzo de 2026, y nuestra intención es mantener una frecuencia anual en la entrega de esta información, fortaleciendo la rendición de cuentas y la construcción de confianza con nuestros grupos de interés.



Este es nuestro primer Reporte de Sostenibilidad; en el futuro comunicaremos de forma transparente cualquier cambio en la información publicada.



Punto de contacto designado para consultas o comentarios sobre este reporte:
Magdalena Montes, Jefa de Recursos Humanos; rrhh@dypro.cl



Quiénes Somos



Quiénes Somos

GRI 2-1

Dypro es una empresa chilena especializada en soluciones integrales para el manejo de fluidos en la gran minería, la industria del litio y el tratamiento de aguas. Desde sus inicios, la compañía ha orientado su desarrollo al conocimiento técnico profundo, la excelencia en el servicio y la construcción de relaciones de largo plazo basadas en confianza, desempeño y acompañamiento permanente.

Nuestra operación se fundamenta en comprender con precisión las necesidades de nuestros clientes y en representar marcas internacionales de alto prestigio, cuyos productos se destacan por su investigación, mejora continua y respaldo técnico. Esto nos permite ofrecer soluciones confiables, eficientes y alineadas con los más altos estándares del sector.

Acompañamos a nuestros clientes durante todo el ciclo de vida de la solución: diagnóstico, selección técnica, provisión de equipos, soporte postventa, seguimiento y continuidad operacional. Este enfoque nos ha posicionado como un socio estratégico para operaciones críticas donde la seguridad, la confiabilidad y la disponibilidad son esenciales.

A lo largo de los años nos hemos consolidado como un socio estratégico para la provisión de equipos y soluciones en minería e industria. Nuestro portafolio incluye válvulas, agitadores, bombas y accesorios para el manejo de fluidos, que resultan esenciales en procesos críticos en plantas metalúrgicas y químicas como el transporte de pulpas, el tratamiento de aguas y la gestión de relaves. En particular, nuestras soluciones aportan directamente a la minería del cobre, litio y hierro, así como a otras industrias de procesos, contribuyendo a que cada operación sea más segura, eficiente y sostenible.



Nuestra Historia

Dypro fue fundada en 2012 con el propósito de entregar soluciones de válvulas especializadas para aplicaciones mineras y de tratamiento de aguas. Desde el inicio, la visión de los socios fue desarrollar un equipo técnico conocedor de las aplicaciones, los procesos y los resultados que el cliente espera obtener en cada operación.

Certificación ISO 9001:2008

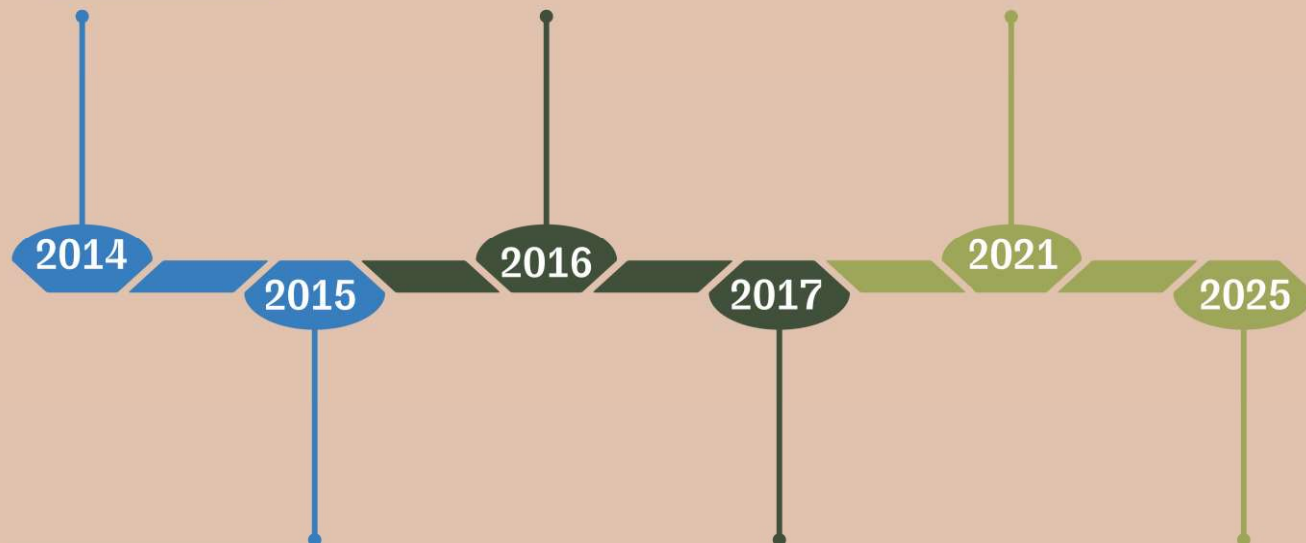
Implementamos nuestro sistema de gestión de calidad, formalizando procesos y KPIs que fortalecieron la entrega técnica y la confiabilidad operacional.

Certificación SICEP "A"

Ingresamos al sistema de evaluación SICEP, manteniendo desde entonces la categoría "A" de manera aostenida.

Nuevas Instalaciones en Quilicura

Nos trasladamos a Quilicura con oficinas renovadas y espacios diseñados para el trabajo colaborativo y la atención de clientes.



Modernización y Expansión

Adaptamos Salesforce /CRM) y Manager (ERP), Trasludamos nuestra oficinas a Las Condes y habilitamos una bodega en Quilicura con stock crítico y capacidad de servicio.

Seguridad como Valor Central

Incorporamos asesoría permanente en prevención de riesgos, fortaleciendo procedimientos internos, cumplimiento legal y cultura preventiva.

Certificación ISO 45001:2015

Obtuvimos la certificación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, consolidando nuestro compromiso con la protección de las personas y mejora continua.



Visión y Misión



Visión

Ser reconocidos por nuestros clientes como una empresa de excelencia en la venta y postventa de productos y servicios, destacándonos por nuestro conocimiento técnico, orientación al servicio, proactividad y compromiso con la seguridad y salud en el trabajo. Aspiramos a consolidarnos como un aliado estratégico para la Gran Minería, la industria del Litio y el Tratamiento de Aguas.



Misión

Proveer soluciones efectivas y de tecnología superior que contribuyan al rendimiento y eficiencia de los procesos productivos de nuestros clientes. Buscamos superar sus expectativas, generar valor para nuestros socios comerciales y accionistas, y promover un ambiente seguro que proteja la salud y el desarrollo de nuestros colaboradores.

Nuestra Propuesta de Valor



Propuesta de Valor

- **Comprensión profunda de las necesidades del cliente:** Nuestro equipo está entrenado para escuchar, comprender y analizar las necesidades de nuestros clientes, entregando recomendaciones técnicas que permiten seleccionar la mejor solución al costo más competitivo.
- **Representación de marcas de alta calidad técnica:** Representamos un portafolio de productos respaldado por empresas internacionales de probada reputación. Nos enorgullece ofrecer equipos de alto rendimiento con soporte confiable y estándares consistentes.
- **Servicio confiable y orientación a soluciones:** Nuestros clientes confían porque combinamos productos de calidad con un servicio excepcional. Tanto para requerimientos complejos como simples, nuestro objetivo es entregar siempre la solución correcta.
- **Equipo profesional y comprometido:** Los colaboradores de Dypro son el componente principal en la construcción de relaciones comerciales de largo plazo. Su preparación, experiencia y orientación al servicio son fundamentales para nuestro desempeño.
- **Relaciones de largo plazo con nuestros clientes:** Creemos en la construcción de vínculos sólidos y duraderos, basados en la confianza mutua, la excelencia técnica y un acompañamiento permanente a lo largo de todo el ciclo de la solución.

La Cadena de Valor de DyPro

GRI 2-6

La cadena de valor de Dypro se construye sobre una combinación única: tecnología internacional de primer nivel y un servicio técnico y comercial local cercano.

Trabajamos en alianza con fabricantes internacionales de equipos, integramos proveedores logísticos y operativos nacionales, y desarrollamos nuestras operaciones de representación, importación, distribución y soporte técnico.

Todo ello con un objetivo común: entregar soluciones que generen valor real a nuestros clientes en la minería e industria chilena.

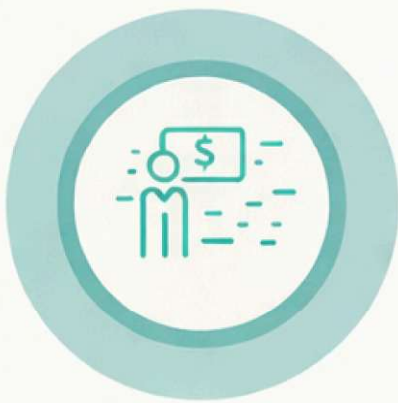
Cadena de Valor de Dypro



Esta cadena de valor incorpora el soporte de una red de servicios externos de apoyo con los que Dypro trabaja de manera permanente.

Tal como se muestra en la siguiente imagen, servicios como prevención de riesgos, gestión de la calidad, informática, contabilidad, marketing, asesoría legal y servicios de aseo son subcontratados y forman parte de un ecosistema que fortalece nuestro compromiso con la excelencia operativa.

Cada uno de estos servicios especializados complementa nuestra operación diaria y contribuye a que Dypro responda de manera ágil, eficiente y responsable a las necesidades del mercado.



CONTABILIDAD



PREVENCIÓN DE RIESGOS



GESTIÓN DE CALIDAD



ABOGADOS



MARKETING



INFORMÁTICA



ASEO

A lo largo de los años nos hemos consolidado como un socio estratégico para la provisión de equipos y soluciones en la minería y plantas químicas, además de industrias de procesos que requieren soluciones de manejo de fluidos. Nuestro portafolio incluye válvulas, agitadores, bombas y accesorios para el manejo de fluidos, que resultan esenciales en procesos críticos como el transporte de pulpas, el tratamiento de aguas y la gestión de relaves, contribuyendo a que cada operación sea más segura, eficiente y sostenible.

Nuestra cobertura geográfica se centra en Chile, con foco en las regiones mineras del norte y centro del país, donde atendemos directamente a clientes estratégicos.

Relaciones Comerciales y Continuidad

Dypro mantiene alianzas de representación con fabricantes internacionales y relaciones de largo plazo con clientes nacionales, basadas en la confiabilidad de sus soluciones y en la capacidad de adaptarse a las exigencias del sector minero. Construimos valor a partir de alianzas estratégicas con fabricantes internacionales de primer nivel, que nos permiten ofrecer al mercado chileno soluciones confiables e innovadoras en el manejo de fluidos. Estas representaciones son el corazón de nuestra propuesta de valor, ya que acercan tecnología de clase mundial a la minería e industria local.

Entre nuestras principales representadas se encuentran:



Dotación y Estructura Laboral

Trabajadores que son empleados

GRI 2-7

De acuerdo con la información promedio del año 2025 presentada en la Tabla GRI 2-7, al inicio del período la dotación estaba compuesta por 14 colaboradores, correspondientes a 3 mujeres y 11 hombres. Al cierre del período reportado, Dypro cuenta con un total de 12 colaboradores, de los cuales 2 corresponden a mujeres y 10 a hombres, reflejando la estructura actual de la fuerza laboral de la organización.

La totalidad de los empleados mantiene contrato indefinido, no registrándose colaboradores con contratos a plazo fijo ni por obra o faena durante el período.

En relación con la jornada laboral, la mayoría de los colaboradores se desempeña bajo modalidad de tiempo completo, registrándose un caso de jornada parcial.

La información de género corresponde a lo declarado por los propios colaboradores, conforme a lo establecido en el estándar GRI 2-7. Esta caracterización permite comprender la estructura contractual y de jornada laboral vigente, constituyendo la base para el análisis y la gestión de los aspectos laborales y sociales abordados en el presente reporte.

Dotación de Personal

GRI 2-7

Composición de la Dotación (2025)

| Indicador | Número Total | Mujeres | Hombres |
|---|--------------|--|---|
| Número promedio de empleados | 13 |  |  |
| Número de empleados con contrato indefinido | 13 | 2 | 11 |
| Número de empleados con contrato de plazo fijo | 0 | 0 | 0 |
| Número de empleados con contrato por obra o faena | 0 | 0 | 0 |

Trabajadores que no son empleados

GRI 2-8

En complemento a la dotación directa reportada anteriormente, Dypro cuenta con trabajadores que no son empleados y cuyo trabajo es controlado por la organización, conforme a la definición establecida en el estándar GRI 2-8.

Durante el período reportado, la empresa contó con servicios externos en las áreas de contabilidad, prevención de riesgos y aseo, los cuales fueron prestados por trabajadores dependientes de empresas proveedoras especializadas.


Si bien estos trabajadores no mantienen vínculo contractual laboral directo con Dypro, sus funciones se desarrollan bajo supervisión operativa de la organización, en sus instalaciones y conforme a tareas definidas por la empresa.

En este sentido, Dypro controla el trabajo realizado, aunque no ejerce responsabilidad sobre la gestión contractual, remuneraciones ni condiciones laborales, las cuales corresponden a las entidades proveedoras.

Tal como se detalla en la Tabla GRI 2-8: Trabajadores que no son empleados, durante el período reportado la organización contó con 3 trabajadores bajo esta modalidad.

Estos servicios resultan relevantes para la continuidad operativa, el cumplimiento normativo y el adecuado funcionamiento de las actividades administrativas y de soporte de la empresa.

Composición de la Dotación (2025)

|  Número de trabajadores | Descripción del trabajo | Tipo de trabajo |
|---|---|--------------------------|
| Contadora | Llevar la contabilidad de la empresa, la empresa brinda servicio es El Consejero. Jornada completa. | Analista de contabilidad |
| Prevención de riesgos | Prevencionista de riesgos. 3 mañanas | Prevención de riesgos |
| Auxiliar de aseo | Limpiar la oficina. Media jornada | Limpiar la oficina |

Gobierno Corporativo

GRI 2-9

El equipo de Dypro se organiza de acuerdo con las funciones y responsabilidades definidas en nuestro organigrama corporativo, lo que permite una gestión ordenada, eficiente y orientada a las necesidades de nuestros clientes. Nuestra estructura combina áreas internas esenciales para la operación diaria con servicios externos especializados que fortalecen la gestión administrativa y de soporte.

En el ámbito interno, la empresa cuenta con áreas clave que permiten coordinar la gestión comercial, técnica y logística, incluyendo la Gerencia General, la Gerencia Comercial, los equipos de Key Account Managers (KAMs) y Ingenieros de Ventas Internas, junto con las funciones de Tesorería, Comercio Exterior (COMEX), Recursos Humanos, Jefatura de Bodega y Asistencia de Bodega. Estas áreas conforman el núcleo operativo que administra la relación con clientes, la continuidad del suministro y la gestión interna de los procesos comerciales.

De manera complementaria, y tal como se refleja en la cadena de valor, Dypro trabaja con una red de servicios externos que brindan soporte especializado en ámbitos críticos como contabilidad, prevención de riesgos, gestión de calidad, asesoría legal, marketing, informática y servicios generales. Este apoyo permite asegurar el cumplimiento normativo, la calidad de los procesos y la adecuada operación de las funciones administrativas y de soporte interno.

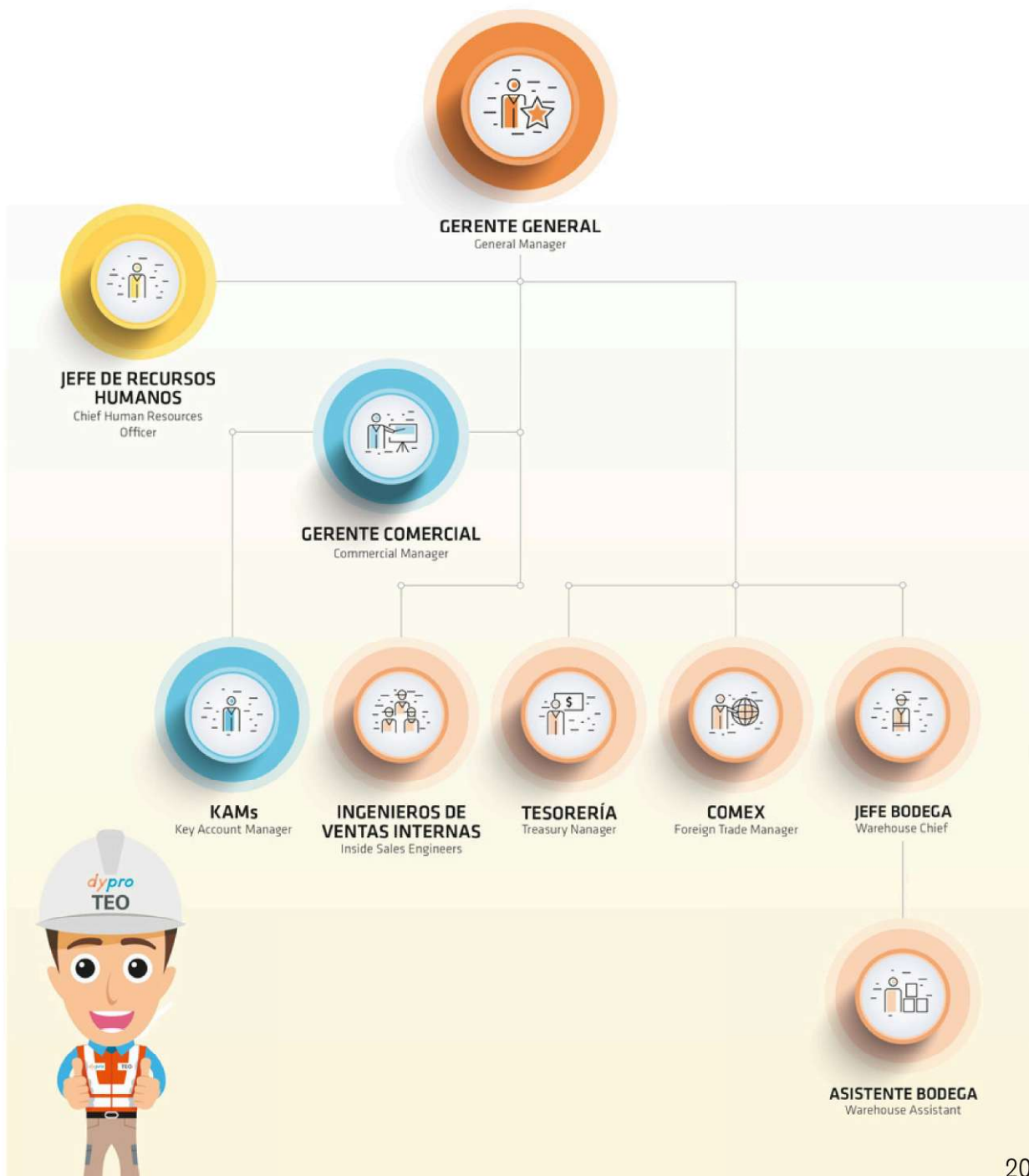
Esta estructura integrada nos permite gestionar de forma eficiente los procesos comerciales, administrativos y logísticos necesarios para su operación, garantizando una atención oportuna, ordenada y alineada con los estándares exigidos por la industria.



Organigrama Dypro



ORGANIGRAMA
Organization Chart



Certificaciones y Reconocimientos

Dypro participa en mecanismos formales de evaluación, certificación y aseguramiento de calidad que respaldan nuestro compromiso con la mejora continua, el cumplimiento normativo y la excelencia operacional. Estas certificaciones y registros son reconocidos por la industria minera y constituyen evidencia de nuestro compromiso con estándares externos voluntarios.

Registro SICEP

Dypro se encuentra registrada y calificada en el Sistema de Calificación de Empresas Proveedoras (SICEP), administrado por la Asociación de Industriales de Antofagasta. Este registro es utilizado por compañías de la gran minería para la homologación y evaluación de proveedores de bienes y servicios, permitiendo validar competencias técnicas, documentación legal y estándares de operación.

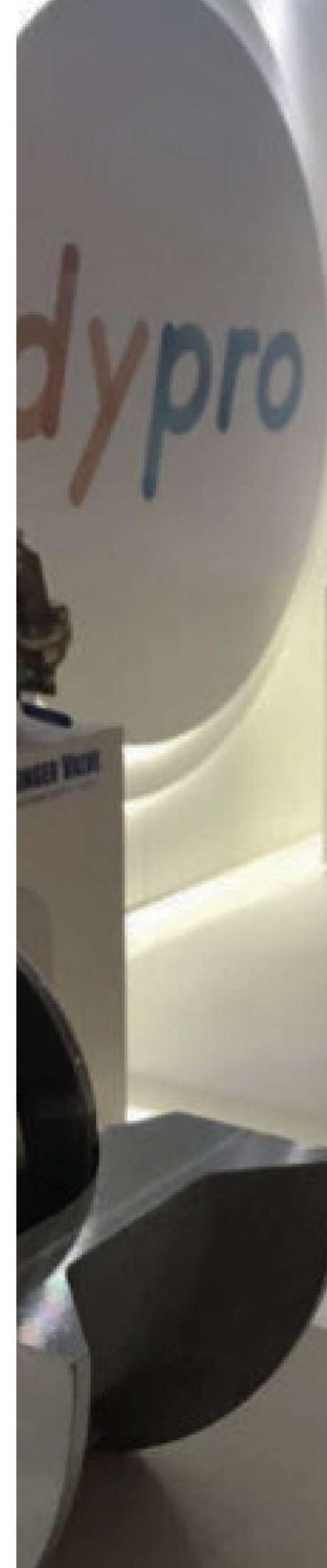


Certificación ISO 9001

Dypro cuenta con la certificación ISO 9001:2015, otorgada por LSQA bajo el registro N° 1862/01, que valida la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad orientado a la mejora continua, la eficiencia en los procesos y la satisfacción de los clientes. Esta certificación es un compromiso voluntario que implica auditorías periódicas y el cumplimiento de requisitos internacionales de calidad.

Certificación ISO 45001

Contamos con la certificación ISO 45001:2018, otorgada por LSQA, que acredita la implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) orientado a la prevención de riesgos laborales, la protección de la salud de los trabajadores y la mejora continua de las condiciones de trabajo. Esta certificación refleja un compromiso voluntario de la empresa con estándares internacionales en materia de seguridad y salud ocupacional, e implica la realización de auditorías periódicas y el cumplimiento de requisitos normativos aplicables



Compromisos en Políticas y Prácticas

GRI 2-23

Dypro cuenta con una Política Integrada que establece los principios y directrices que orientan el desempeño de la organización en materia de calidad, seguridad y salud en el trabajo. Esta Política fue aprobada por la Gerencia General en marzo de 2025 y constituye un elemento central del enfoque de gestión responsable que orienta el actuar de nuestra empresa.

Constituye un marco que define los compromisos corporativos que guían la operación de nuestra empresa y la forma en que se relaciona con sus colaboradores, clientes y otras partes interesadas, asegurando la coherencia entre su gestión interna y las exigencias normativas y sectoriales.

Entre otros, declara el compromiso de Dypro con el cumplimiento de los requisitos aplicables a la industria minera, del litio y del tratamiento de aguas, asegurando la provisión de soluciones en manejo de fluidos respaldadas por representaciones internacionales de reconocido nivel técnico.

Adicionalmente, la Compañía sostiene un compromiso explícito con el cumplimiento de la legislación vigente y de otros requisitos que la organización suscriba. Este compromiso incorpora la eliminación de peligros, la reducción de riesgos y la disponibilidad de canales de comunicación claros, fidedignos y oportunos hacia sus colaboradores y partes interesadas externas.

El sistema de gestión implementado por la Compañía se sustenta en la revisión periódica de sus procesos, con el propósito de identificar oportunidades de optimización, fortalecer el desempeño operativo y asegurar la calidad del servicio. La empresa mantiene mecanismos formales para la identificación y análisis de riesgos inherentes al trabajo, orientados a prevenir daños y proteger la salud y seguridad de las personas involucradas en sus operaciones.

Políticas y Cumplimiento

GRI 2-27

En línea con los criterios definidos por la compañía, se considera como incumplimiento significativo cualquier hecho que implique la imposición de sanciones monetarias o no monetarias, que genere impactos en la continuidad operacional o que comprometa obligaciones regulatorias relevantes.

Durante el período objeto de este Reporte, mantuvimos un desempeño plenamente conforme con la legislación y las normativas aplicables a sus operaciones. La empresa no registró incumplimientos significativos ni situaciones que derivaran en multas, sanciones monetarias o medidas administrativas por parte de autoridades competentes.

Este resultado refleja el trabajo sistemático que realizamos en materia de cumplimiento, sustentado en controles documentales, revisión periódica de requisitos legales y el acompañamiento de servicios externos especializados en áreas como contabilidad, prevención de riesgos, gestión de calidad y asesoría legal. Estos mecanismos permiten asegurar que los procesos operativos, comerciales, administrativos y de soporte se desarrollen dentro del marco regulatorio vigente.

Análisis de Materialidad



Análisis de Materialidad

Determinación de Temas Materiales

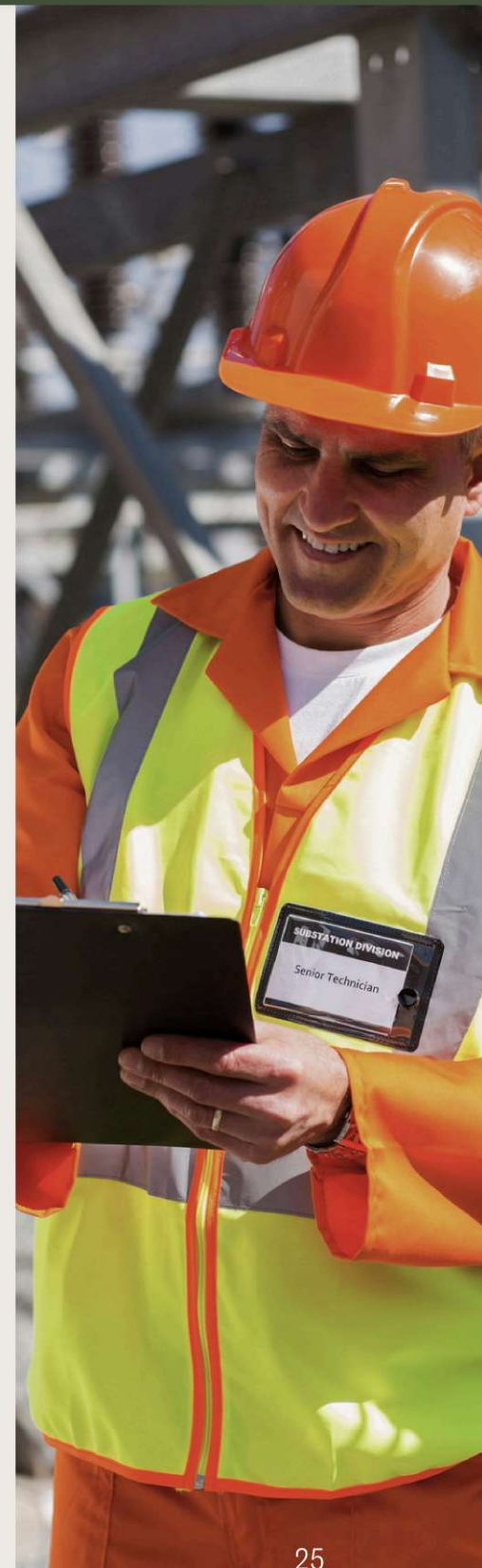
GRI 3-1 y 2-29

El proceso de determinación de temas materiales, se desarrolló en cuatro etapas, alineado a la metodología GRI y adaptado a las características de Dypro, considerando que es la primera vez que la empresa realiza un ejercicio formal de levantamiento de temas materiales. Este hito no solo nos permite elaborar el primer reporte, sino también establecer una base metodológica que facilitará la incorporación progresiva de criterios ambientales, sociales, económicos y de gobernanza en la gestión estratégica y operativa.

Dado que la empresa es una organización con estructura pequeña pero con operaciones altamente técnicas y un rol crítico en la cadena de valor del sector minero, la metodología se ajustó a su escala, disponibilidad de información y madurez actual en sostenibilidad. Se priorizó un proceso simple, participativo y orientado a generar valor para la toma de decisiones, manteniendo coherencia con los Estándares GRI 2021.

Identificación de Impactos Reales y Potenciales

Se revisaron los impactos derivados de las actividades principales de Dypro, tales como representación comercial de marcas internacionales, provisión técnica de soluciones para la industria minera y química, gestión comercial y relacionamiento con proveedores y clientes. Esta identificación se basó en análisis documentales internos, revisión de procesos, evaluación de la cadena de abastecimiento y exigencias operativas y regulatorias del sector.



Participación de los grupos de interés (GRI 2-29)

Para este primer ciclo de reporte de sostenibilidad, Dypro definió sus grupos de interés de manera interna, considerando la naturaleza de su negocio, la dinámica técnico-comercial de la industria minera y química y la intensidad de la relación que cada actor mantiene con la empresa.

La identificación se realizó mediante la Matriz de Stakeholders (Poder-Interés), que permitió analizar a cada grupo según sus necesidades y expectativas, el impacto que pueden generar sobre la operación, su nivel de interés en la gestión corporativa y su capacidad de influencia en decisiones técnicas, comerciales u operacionales.

Este análisis permitió priorizar a los actores con mayor relevancia, ya sea por su rol en la cadena de valor, por el soporte técnico que brindan o por el grado de dependencia mutua en operaciones críticas. Los grupos priorizados fueron: representadas, clientes finales, proveedores de servicios locales, forwarders y agentes de aduana, Certificadoras y mutualidades, bancos, estudios jurídicos externos, colaboradores y profesionales externos.

Buscamos establecer un mecanismo sistemático y progresivo de relacionamiento. En este primer año, el foco estuvo en levantar expectativas, percepciones y prioridades que permitieran construir la matriz de materialidad bajo criterios verificables.

Para este proceso se implementó una encuesta estructurada dirigida a los grupos de interés. Esta herramienta evaluó la importancia de ocho temas ambientales, sociales y de gobernanza mediante una escala de 1 a 3, en un formato simple y fácilmente comprendido por todos los participantes.

Para asegurar la representación interna, la Alta Dirección participó a través de su Gerente General, mientras que los colaboradores fueron representados por la Jefa de RRHH. La consulta a los grupos externos incluyó a representadas, clientes, proveedores de servicios locales, entidades logísticas y otros actores vinculados de manera directa con la operación.



Dado que se trata del primer ejercicio formal de consulta, la participación fue acotada y proporcional al relacionamiento actualmente establecido. Esto es habitual en los primeros ciclos de gobernanza en sostenibilidad. Aun así, la información obtenida resultó suficiente y metodológicamente consistente para avanzar en la priorización de temas y elaborar la matriz de materialidad.

Dado que se trata del primer ejercicio formal de consulta, la participación fue acotada y proporcional al relacionamiento actualmente establecido. Esto es habitual en los primeros ciclos de gobernanza en sostenibilidad. Aun así, la información obtenida resultó suficiente y metodológicamente consistente para avanzar en la priorización de temas y elaborar la matriz de materialidad.

Los grupos de interés priorizados fueron:



Para reflejar adecuadamente la influencia relativa de cada stakeholder, las respuestas fueron ponderadas utilizando los pesos definidos en la Matriz de Poder-Interés. Este enfoque reconoció que no todos los grupos influyen de igual manera ni poseen el mismo nivel de involucramiento técnico en Dypro.

Así, actores como la Alta Dirección y los clientes tuvieron un mayor peso, mientras que representadas y colaboradores se ubicaron en un peso intermedio y proveedores locales y bancos secundarios en uno menor. El uso de esta ponderación, alineada con prácticas de empresas sostenibles del sector minero y químico del país, permitió construir un ranking cuantitativo equilibrado y replicable en ciclos futuros.

Los resultados ponderados permitieron identificar los temas más relevantes desde la perspectiva interna y externa. Este ejercicio constituye una línea base de sostenibilidad, un mecanismo formal de diálogo con grupos de interés y un insumo central para el primer análisis de materialidad GRI de la compañía.

La información será revisada anualmente y ajustada a medida que se fortalezca el sistema de gestión de sostenibilidad y se amplíen los mecanismos de relacionamiento.



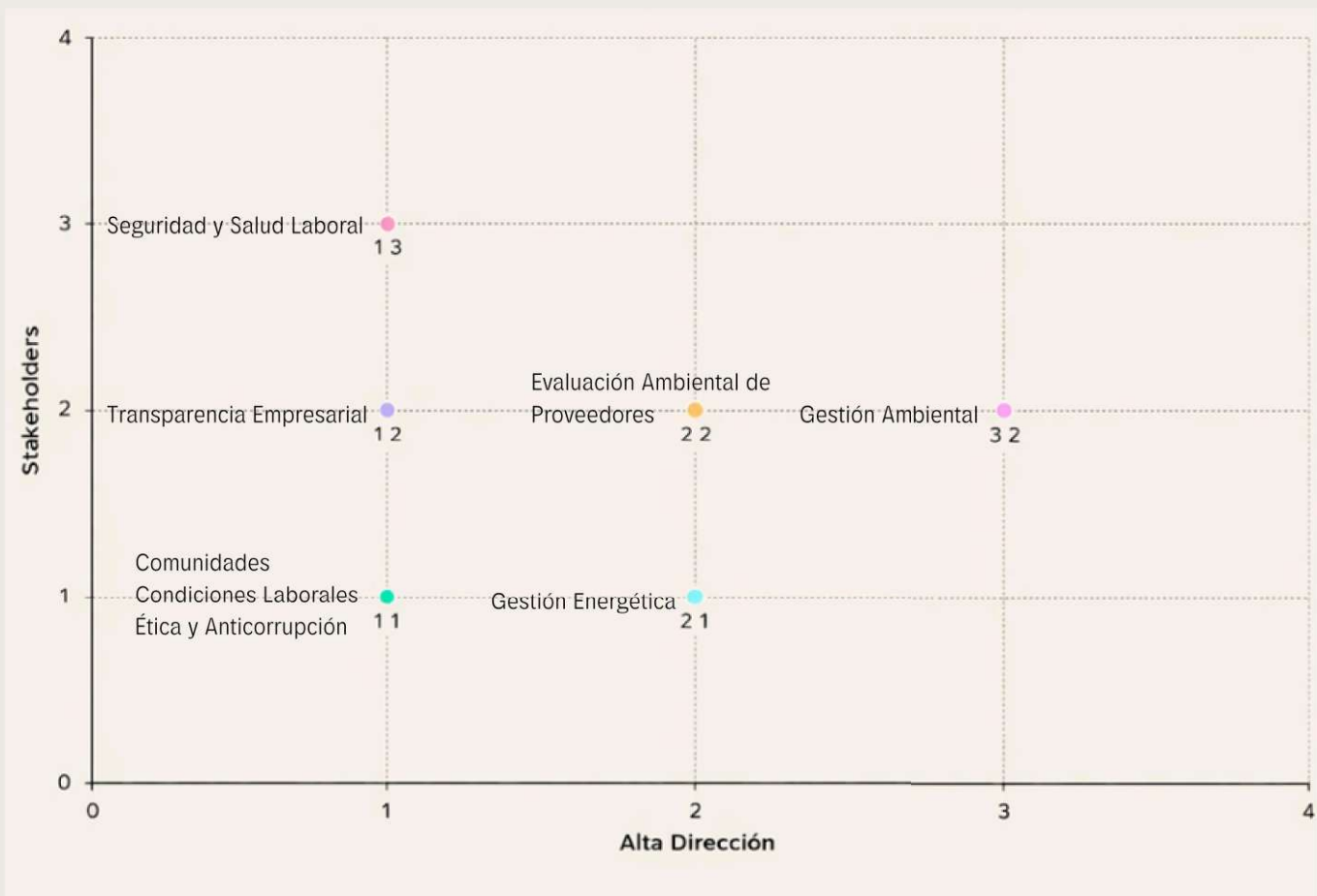
Priorización de Temas Materiales

Una vez recopiladas y ponderadas las respuestas, se procedió a determinar la relevancia total de cada tema. El análisis combinó el peso del stakeholder, el promedio ponderado de importancia, la frecuencia de menciones y la afinidad con impactos reales o potenciales en Dypro.

Esta evaluación permitió identificar los temas de mayor significancia para la empresa, considerando tanto las expectativas de los grupos de interés como la materialidad de sus propios impactos.

Validación Interna

Los resultados fueron revisados internamente con la Alta Dirección y la Jefatura de Recursos Humanos, confirmando que los temas priorizados reflejan adecuadamente los riesgos, oportunidades e impactos asociados a la operación de Dypro. Esta revisión aseguró coherencia entre el análisis técnico y la visión estratégica de la organización.



Dimensión Ambiental

1° Gestión Ambiental



- Cumplimiento normativo y reducción de impactos (emisiones, residuos y uso de recursos naturales).

3° Evaluación Ambiental en Proveedores y Representadas



- Criterios ambientales en la cadena de valor y fomento de buenas practicas.

5° Eficiencia Energética



- Optimización del consumo en operaciones y oficinas.

Dimensión Social

2° Salud y Seguridad Laboral



- Protección de la vida, integridad y bienestar de colaboradores y contratistas.

7° Condiciones Laborales y Desarrollo



- Beneficios, capacitación y compromiso con el desarrollo del personal.

8° Relación con Comunidades



- Vínculo positivo con los territorios donde operamos.

Dimensión de Gobernanza

4° Transparencia Empresarial



- Relaciones éticas y comunicación transparente con clientes, representadas y proveedores.

6° Ética y Anticorrupción



- Integridad en las relaciones comerciales y cumplimiento normativo.



Lista de Temas Materiales

GRI 3-2

Debido a que este es el primer proceso formal de análisis de materialidad realizado por Dypro bajo los Estándares GRI, no existen comparaciones con ciclos previos. A partir de este ejercicio se establece una línea base que permitirá monitorear la evolución de los temas, actualizar su priorización según cambios operacionales o regulatorios y fortalecer progresivamente la gestión y reportabilidad en sostenibilidad.

De acuerdo con los resultados del análisis de materialidad, los temas materiales priorizados y que serán incluidos en el presente Reporte son los siguientes:

Gobernanza / Económico

- Transparencia empresarial (4°): comunicación clara y trazable del desempeño y compromisos.
- Ética y anticorrupción (8°): integridad en relaciones comerciales y prevención de prácticas indebidas.

Ambiental

- Eficiencia energética (1°): prioridad dada la gestión de consumo interno y la contribución de las soluciones representadas a la reducción energética en faenas.
- Gestión ambiental (2°): cumplimiento normativo y promoción de prácticas y tecnologías que minimicen emisiones, residuos y uso de recursos.
- Evaluación ambiental de proveedores y representadas (7°): incorporación de criterios ambientales en la relación con representadas, proveedores y actores logísticos.

Social

- Relación con comunidades (2°): interacción puntual en procesos de entrega e instalación de equipos en faenas y territorios específicos.
- Salud y seguridad laboral (4°): resguardo de colaboradores y promoción del uso seguro de equipos representados.
- Condiciones laborales y desarrollo (4°): beneficios, capacitación y crecimiento profesional del equipo técnico.

ENERGY EFFICIENT DESIGNS

AFROMIX's AFX PUMPS range uses a unique roller design to reduce power and increase hose life. Impeller geometry on our AMX AGITATORS ensures optimum power and operating efficiencies.

MANUFACTURING IN "EXOTIC MATERIALS" FOR A RANGE OF INDUSTRIES

AFROMIX manufacture in a range of "exotic" materials to your industry



Nuestra
Gestión
Económica

Ética y Anticorrupción

GRI 205 y GRI 3-3

La ética, la transparencia y el cumplimiento normativo constituyen elementos relevantes para la gestión económica de Dypro, considerando la naturaleza técnico-comercial de sus operaciones y su interacción permanente con clientes, representadas y proveedores.

Impactos reales y potenciales identificados

Dypro ha identificado impactos económicos potenciales de carácter negativo asociados a eventuales prácticas indebidas en sus procesos comerciales o contractuales, tales como:

- Daño reputacional
- Pérdida de confianza comercial
- Término o no renovación de contratos estratégicos
- Restricciones para participar en programas de proveedores
- Sanciones legales o administrativas
- Afectación a la continuidad operacional

Estos impactos se vinculan principalmente con la gestión comercial, la relación con representadas internacionales y la interacción con clientes y proveedores.

Asimismo, la organización reconoce impactos positivos asociados a una gestión ética y transparente, como el fortalecimiento de relaciones de largo plazo y la consolidación reputacional.

Durante el período reportado no se identificaron impactos negativos reales materializados vinculados a prácticas corruptas.



Enfoque de Gestión y Controles Preventivos

La gestión de estos impactos se aborda mediante un enfoque preventivo basado en el cumplimiento normativo y el fortalecimiento progresivo de los mecanismos de control interno.

Durante el primer semestre del período reportado, la organización operó bajo controles administrativos habituales y supervisión directa de la Alta Dirección. A partir de julio de 2025, Dypro inició un proceso de formalización de su sistema de prevención de delitos mediante la designación de un Oficial de Cumplimiento externo.

En el marco de este proceso se elaboró una matriz de riesgos penales y se actualizó el Reglamento Interno, incorporando disposiciones asociadas al cumplimiento normativo. Asimismo, se habilitó un canal formal de denuncias (denuncias@dypro.cl) para la recepción confidencial y anónima de reportes.

El sistema se encuentra actualmente en etapa de consolidación y mejora progresiva.

Evaluación, comunicación y formación en materia de anticorrupción

Indicador GRI 205-1: Operaciones evaluadas en función de los riesgos relacionados con la corrupción

Durante el período reportado se evaluaron los principales procesos operativos y comerciales de la organización mediante la matriz de riesgos penales elaborada en julio de 2025, considerando especialmente la gestión comercial, la relación con clientes estratégicos, representadas y proveedores.

Como resultado de esta evaluación, no se identificaron riesgos que requirieran medidas correctivas extraordinarias durante el período.

Indicador GRI 205-2: Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción

Durante el segundo semestre de 2025 se implementaron acciones iniciales de fortalecimiento en materia de cumplimiento:

- Designación formal de Oficial de Cumplimiento (julio 2025).
- Actualización del Reglamento Interno.
- Habilitación de canal de denuncias confidencial
- Capacitación sobre confidencialidad realizada en octubre de 2025, con participación de 6 colaboradores.

La implementación de programas periódicos y estructurados de formación constituye una línea de mejora futura.

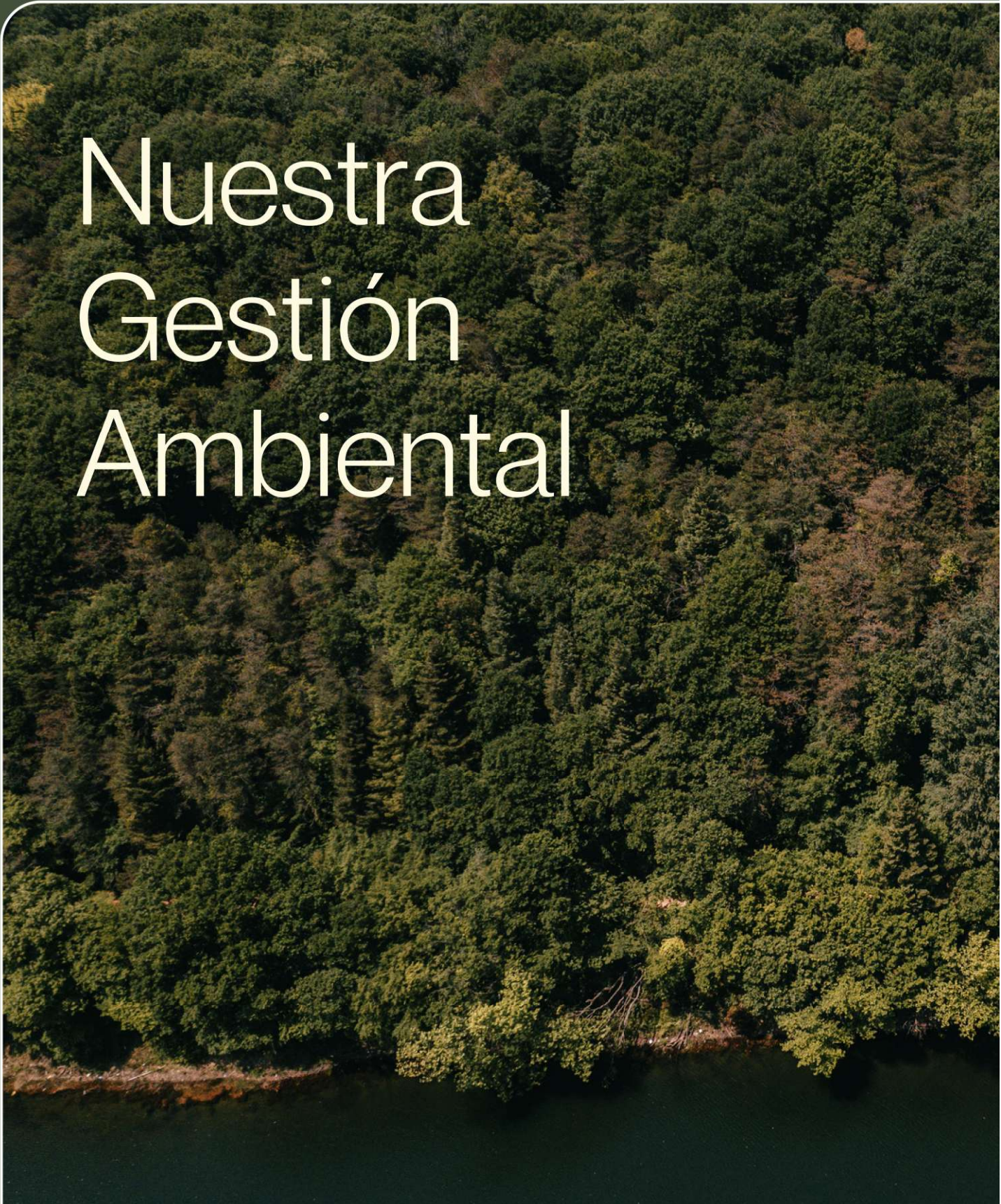
Indicador GRI 205-3: Incidentes de corrupción confirmados y medidas tomadas

Durante el período reportado, Dypro no registró incidentes de corrupción confirmados.

En consecuencia:

- No se aplicaron sanciones disciplinarias
- No se rescindieron contratos por este motivo
- No existieron casos jurídicos públicos asociados a corrupción

Nuestra Gestión Ambiental



Nuestra Gestión Ambiental

GRI 3-3

La gestión ambiental ha sido identificada como un tema material para Dypro, considerando el contexto en el que desarrolla sus actividades y las expectativas de sus grupos de interés, particularmente clientes del sector minero e industrial. Si bien el impacto ambiental directo de la operación es acotado, este ámbito resulta relevante para asegurar el cumplimiento normativo básico y una gestión coherente con el tamaño y alcance de la organización.

La operación de la empresa se caracteriza por la representación comercial de soluciones técnicas y la prestación de servicios especializados, sin procesos productivos industriales ni actividades extractivas propias. En este contexto, los principales aspectos ambientales asociados a sus actividades corresponden al consumo de energía eléctrica en oficinas y bodegas, la generación de residuos no peligrosos —principalmente residuos de oficina y embalajes— y los traslados asociados a actividades comerciales y de soporte técnico.

Durante el período reportado, Dypro no cuenta con una política ambiental formalmente documentada ni con un sistema de gestión ambiental estructurado. La gestión ambiental se abordó mediante el cumplimiento de la normativa aplicable y la aplicación de prácticas internas básicas orientadas al uso responsable de recursos y al manejo adecuado de residuos.

El seguimiento de la gestión ambiental se realizó mediante controles administrativos básicos y la revisión periódica de consumos y obligaciones normativas. Dado el nivel de impacto ambiental directo y la escala de la operación, durante el período no se definieron metas ambientales formales.

La organización ha manifestado su intención de avanzar progresivamente en la formalización de su gestión ambiental, en coherencia con la evolución de sus operaciones y las exigencias de sus clientes.

Durante el período reportado no se registraron impactos ambientales negativos reales de carácter significativo. Los impactos potenciales identificados se asocian principalmente al consumo de electricidad y a la generación de residuos no peligrosos, propios de una operación administrativa.

Asimismo, se reconocen impactos positivos potenciales indirectos derivados del rol de la organización como proveedor de soluciones técnicas que pueden contribuir a la eficiencia operativa de sus clientes.



Energía

GRI 302 y GRI 3-3

La energía ha sido identificada como un aspecto ambiental relevante en el análisis de materialidad de Dypro, principalmente por el consumo de electricidad asociado al funcionamiento de oficinas y bodegas.

Dado que la organización no realiza procesos productivos ni actividades industriales intensivas en energía, el consumo energético directo corresponde exclusivamente a electricidad adquirida para el desarrollo de actividades administrativas y operativas.

Indicador GRI 302-1: Consumo de Energía dentro de nuestra Empresa

Dypro no cuenta con un sistema de gestión energética formal ni con metas específicas de reducción de consumo. El seguimiento del consumo eléctrico se realiza mediante la revisión de las facturas mensuales, como mecanismo básico de control administrativo.

Durante el período reportado, el consumo energético total fue de:

- Consumo energético total: **53,094 GJ**

Este valor corresponde únicamente al consumo de electricidad registrada en las boletas emitidas por la empresa proveedora de energía para oficinas y bodegas.

Para efectos de reporte, el consumo fue convertido de kilowatt-hora (kWh) a gigajulios (GJ) utilizando el factor estándar de conversión: $1 \text{ kWh} = 0,0036 \text{ GJ}$

No se incluyeron combustibles ni otras fuentes energéticas directas en el cálculo reportado. Se reconoce la existencia de consumos energéticos indirectos asociados a transporte y logística; sin embargo, estos no fueron cuantificados durante el período reportado.



Residuos

GRI 306 y GRI 3-3

En relación con la gestión de residuos, durante el período reportado Dypro implementó una instancia puntual de reciclaje de residuos no peligrosos, gestionada a través de un gestor autorizado.

Durante septiembre de 2025, se gestionaron residuos no peligrosos con los siguientes resultados:

Gestión de residuos no peligrosos

- Total de residuos gestionados: 101 kg
- Residuos valorizados: 63,5 kg (63 %)
- Residuos destinados a eliminación: 37,5 kg (37 %)

La gestión de estos residuos permitió evitar emisiones asociadas a su disposición convencional, generando un impacto ambiental positivo indirecto en términos de reducción de emisiones de gases de efecto invernadero. La gestión fue realizada por un gestor externo autorizado, quien entregó respaldo documental del tratamiento y valorización de los residuos

Durante el período no existió un sistema formal o periódico de reciclaje implementado. La realización de esta gestión puntual fue identificada como una buena práctica inicial y como una oportunidad para avanzar progresivamente hacia una gestión más sistemática de residuos en futuros períodos.



Evaluación Ambiental de Proveedores y Representadas

GRI 308 y GRI 3-3

La evaluación ambiental de proveedores y representadas ha sido identificada como un aspecto relevante para Dypro, considerando que, dada la naturaleza de su modelo de negocio, los impactos ambientales más significativos se generan de manera indirecta a lo largo de la cadena de valor.

Dypro desarrolla su actividad a través de la comercialización de soluciones técnicas y la prestación de servicios especializados, por lo que los impactos ambientales indirectos se relacionan principalmente con prácticas ambientales de proveedores, representadas internacionales y servicios logísticos asociados a proyectos y faenas.

Durante el período reportado, Dypro no contó con políticas, procedimientos ni criterios ambientales formales para la evaluación sistemática de proveedores y representadas. La gestión se basó en el cumplimiento de requisitos normativos y operacionales exigidos por clientes, contratos y estándares de faena, así como en criterios técnicos, comerciales y de reputación al momento de establecer relaciones comerciales.

De manera complementaria, se identifican impactos positivos potenciales asociados a la influencia que Dypro puede ejercer mediante la selección de soluciones técnicas representadas, las cuales incorporan criterios de desempeño y eficiencia energética definidos por los fabricantes y valorados por algunos clientes del sector.

El seguimiento de este enfoque se realizó de manera básica, sin definición de indicadores, metas ni mecanismos formales de evaluación ambiental. La formalización progresiva de criterios ambientales en la relación con proveedores y representadas ha sido identificada como una oportunidad de mejora futura, en coherencia con el tamaño, alcance y madurez actual de la organización.



Nuestra Gestión Social



Nuestra Gestión Social

GRI 3-3

La gestión social de Dypro se desarrolla en coherencia con el tamaño de la organización, la naturaleza técnico-comercial de sus operaciones y su participación en servicios asociados a entornos industriales exigentes. Este enfoque considera de manera integrada la administración de la dotación, las condiciones laborales, la salud y seguridad en el trabajo, la formación de los colaboradores y su bienestar general.

Durante el período reportado, la gestión social se sustentó principalmente en decisiones internas de gestión de personas, en el cumplimiento de la normativa laboral vigente y en la aplicación de un Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo certificado bajo la norma ISO 45001, cuyo alcance considera a toda la organización. Este sistema constituye el principal marco formal de la gestión social, al establecer lineamientos para la prevención de riesgos laborales, la protección de la salud de los colaboradores y la mejora continua del desempeño en seguridad y salud.

Dypro no cuenta con políticas sociales específicas formalmente documentadas ni con un sistema integrado de indicadores sociales. No obstante, dispone de información cuantitativa básica y de prácticas operativas que permiten caracterizar su desempeño social durante el período, particularmente en materias de empleo, salud y seguridad laboral, formación y desarrollo de competencias.



Los colaboradores constituyen el principal grupo de interés en esta dimensión. De manera complementaria, las exigencias técnicas y de seguridad de clientes del sector minero e industrial influyen directamente en la necesidad de mantener una dotación estable, formalizada y con competencias alineadas a los estándares operacionales requeridos.

La formalización progresiva de indicadores sociales, especialmente en materias de capacitación, desarrollo de personas y seguimiento del desempeño social, ha sido identificada como una oportunidad de mejora futura para fortalecer la gestión, la trazabilidad de la información y la reportabilidad en próximos períodos.

Contribución Social

De manera complementaria a su gestión interna, Dypro desarrolló acciones de carácter filantrópico orientadas al apoyo de iniciativas sociales locales, en coherencia con sus valores organizacionales y su vínculo con el entorno.

Durante el período reportado, la organización colaboró en la construcción de un comedor en un hogar de ancianos ubicado en la comuna de Quilicura llamado Hogar San Gerardo. Esta es una iniciativa orientada a mejorar las condiciones de infraestructura y el bienestar de personas mayores. Esta acción corresponde a una contribución de carácter voluntario y no forma parte de un programa estructurado de inversión social ni de la cadena de valor de la organización.

Durante el período, Dypro mantuvo su vinculación con esta iniciativa y proyecta dar continuidad al apoyo mediante la construcción y habilitación del comedor, con el objetivo de mejorar las condiciones del espacio destinado a la atención de los adultos mayores.



Condiciones Laborales

GRI 3-3

El empleo y las condiciones laborales constituyen un componente central de la gestión social de Dypro, considerando que su modelo de negocio se sustenta en equipos técnicos especializados y en relaciones de largo plazo con clientes del sector minero, del litio y del tratamiento de aguas. La estabilidad de la dotación y el cumplimiento de las obligaciones laborales resultan fundamentales para asegurar la continuidad operacional y la calidad de los servicios prestados.

Dypro gestiona el empleo mediante prácticas internas orientadas al cumplimiento de la normativa laboral vigente y a la mantención de una dotación acorde al tamaño de la organización y la naturaleza de sus operaciones. La gestión de la dotación y de las condiciones contractuales es realizada directamente por la jefatura y la Gerencia. La organización no cuenta con políticas específicas de empleo formalmente documentadas ni con indicadores consolidados de rotación.

En términos de impactos, Dypro identifica impactos positivos reales asociados a la formalización de las relaciones laborales, la existencia de contratos indefinidos para la totalidad de la dotación y el cumplimiento de las obligaciones legales, contribuyendo al bienestar de los colaboradores y a la generación de un entorno laboral estable.

De manera complementaria, la organización reconoce que pueden existir impactos negativos reales asociados a ajustes organizacionales. Durante el período reportado se registraron desvinculaciones hacia el cierre del ejercicio, las cuales respondieron a decisiones internas de reorganización. Estas medidas no afectaron la continuidad operacional de la empresa.

Indicador GRI 401-1: Cantidad de Colaboradores y Prestaciones

Resultados cuantitativos de

- Dotación al inicio del período: 14 colaboradores
- Dotación al cierre del período: 12 colaboradores
- Contrataciones durante el período: 0
- Salidas de colaboradores durante el período: 4

Estructura contractual:

- Contrato indefinido: 12
- Contrato a plazo fijo: 0
- Contrato por obra o faena: 0

El seguimiento del empleo se realiza mediante la gestión directa de la jefatura y la Gerencia. La definición de indicadores formales de empleo ha sido identificada como una oportunidad de mejora futura.

Beneficios para los Colaboradores

GRI 401-2

Dypro ofrece a sus colaboradores un conjunto de beneficios laborales adicionales a los exigidos por la legislación vigente, orientados al bienestar, la conciliación vida-trabajo y la retención de talento. Estos beneficios son aplicables al 100 % de los colaboradores y forman parte de las prácticas habituales de gestión de personas.

Entre los beneficios otorgados durante el período se incluyen, entre otros:

- Seguro catastrófico y de vida
- Jornada laboral de 40 horas semanales
- Día libre por cumpleaños
- Entrega de ropa corporativa, teléfono celular y notebook para el desempeño de funciones
- Otorgamiento de permisos para la realización de trámites personales
- Viáticos para viajes realizados fuera de Chile
- Posibilidades de asumir nuevas funciones y responsabilidades dentro de la organización
- Remuneraciones por sobre el promedio de mercado
- Modalidad de teletrabajo previa solicitud y evaluación
- Actividades internas desarrolladas dentro de la jornada laboral
- Espacios de participación y comunicación directa con la Gerencia
- Oficinas diseñadas para ofrecer un ambiente de trabajo adecuado



La formación y el desarrollo de competencias constituyen un eje relevante de la gestión social de Dypro, considerando que su modelo de negocio se sustenta en la prestación de servicios técnicos especializados y en la representación de soluciones tecnológicas aplicadas a entornos industriales exigentes.

Dypro gestiona la formación mediante un enfoque operativo, proporcional al tamaño de la organización, que combina capacitaciones técnicas formales, aprendizaje en el puesto de trabajo, acompañamiento en terreno y actividades de fortalecimiento del equipo. La definición de contenidos formativos se encuentra influida tanto por las exigencias técnicas y de seguridad de clientes y faenas como por las necesidades internas de desarrollo de competencias.

Durante el período reportado, las actividades de formación incluyeron instancias técnicas y de intercambio de conocimientos, tales como:

- Capacitación técnica en Sudáfrica asociada a válvulas y agitadores representados.
- Capacitaciones técnicas realizadas en Chile por representadas y especialistas provenientes de Sudáfrica.
- Capacitación de un colaborador en la fábrica de Trinova (Estados Unidos), orientada al fortalecimiento de competencias técnicas asociadas a soluciones representadas.

Estas instancias contribuyen al fortalecimiento de competencias técnicas, a la mejora de la calidad del servicio y al cumplimiento de los estándares exigidos por clientes del sector minero e industrial.

Indicador GRI 404-1: Cobertura de Capacitación

Durante el período reportado, Dypro mantuvo una dotación promedio de **13 colaboradores**, todos los cuales participaron en instancias de capacitación, alcanzando una cobertura del 100 % de la fuerza laboral. En total, se impartieron aproximadamente 672 horas de capacitación, reflejando un enfoque intensivo en el fortalecimiento de capacidades internas, acorde con el carácter técnico y operativo de la organización.

Las actividades de formación se desarrollaron principalmente mediante modalidades internas y en terreno, priorizando el aprendizaje práctico y la transferencia directa de conocimientos en contextos reales de trabajo. Este enfoque permitió reforzar competencias clave para la operación, asegurando la adecuada ejecución de servicios y el cumplimiento de estándares técnicos y de seguridad exigidos por los clientes y el entorno operativo.



Indicador GRI 404-2: Desarrollo de competencias y fortalecimiento del desempeño

El enfoque de Dypro en materia de desarrollo de competencias se orientó al fortalecimiento de capacidades técnicas, aspectos de seguridad y habilidades comerciales, consideradas críticas para el desempeño de sus funciones y la sostenibilidad del negocio. Durante el período, 2 colaboradores asumieron nuevas funciones, proceso que se apoyó principalmente en mecanismos de aprendizaje en el puesto de trabajo y acompañamiento en terreno, facilitando una transición progresiva y adaptada a las necesidades operativas.

La organización no cuenta actualmente con programas formales de transición laboral ni con planes estructurados de reconversión de competencias. No obstante, el desarrollo de capacidades se aborda de manera práctica y flexible, mediante la asignación de nuevas responsabilidades y el soporte directo de equipos con mayor experiencia, en coherencia con el tamaño y la estructura de la organización.



Evaluación del Desempeño

Indicador GRI 404-3: Reconocimiento al desempeño

Dypro cuenta con mecanismos de evaluación del desempeño aplicados al cierre del año, con cobertura del 100 % de los colaboradores y periodicidad ocasional. La formalización de procesos y frecuencias constituye una oportunidad de mejora futura.

Como complemento a los mecanismos de evaluación del desempeño, Dypro desarrolla prácticas internas de reconocimiento orientadas a valorar el compromiso, el desempeño y el aporte de sus colaboradores al equipo.

Durante el período reportado, la organización otorgó un reconocimiento a la mejor colaboradora del año 2025, distinción entregada a Kassandra Neciosup, quien se desempeña como tesorera de la empresa.

Este reconocimiento corresponde a una instancia puntual de valoración del desempeño y no forma parte de un sistema formal de incentivos o compensaciones. No obstante, contribuye al fortalecimiento del clima laboral, al reconocimiento del desempeño individual y a la cultura organizacional.



Panel de Indicadores



Panel de Indicadores Dypro

| Tema Material | Estándar GRI | Indicador | Año 2025 |
|--|---|---|----------|
| Gestión Ambiental | Gestión Ambiental GRI 3-3 | Compromiso de implementación de sistema de gestión* Ambiental | Sí |
| Gestión de Energía y eficiencia energética | GRI 302: Energía 302-1: Consumo de energía dentro de la organización | Consumo energético total de combustibles y electricidad no renovables (GJ) y renovables (GJ) durante el período por Total Empresa | 53.094 |
| | GRI 3- 3 | Compromiso de medidas y/o implementación de sistema de gestión* Energética | Sí |
| Gobernanza | GRI 2: Contenidos Generales 2021 GRI 2-7 | Promedio de colaboradores desagregados en el período por género, tipo de contrato y jornada por Total Empresa | 12.58 |
| | GRI 2-8 | Promedio de personas que trabajan en la organización pero son personas contratadas por empresas externas provenientes por Total Empresa | 3.27 |
| Igualdad de género | GRI 405 Diversidad e igualdad de oportunidades GRI 3- 3 y 405-1: Diversidad en empleados y órganos de gobierno | % promedio de mujeres sobre el total de colaboradores, desagregado por categoría laboral por Total Empresa | 23.12 |
| | | % promedio de mujeres en cargos de gerencia y alta dirección por Total Empresa | 50 |

| Tema Material | Estándar GRI | Indicador | Año 2025 |
|--|--|--|----------|
| Gestión en Salud y seguridad en el trabajo | 403-1: Sistema de gestión de la salud y la seguridad en | Existencia de certificación ISO 45001 vigente | Sí |
| | 403-8: Cobertura del sistema de gestión de la | Existencia de sistema de gestión* de SST no certificado. | Sí |
| | GRI 3-3 | Compromiso de implementación de medidas y o sistema de gestión* de | Sí |
| | No GRI directo (Base operativa) | Total Horas trabajadas de colaboradores(propios) durante el | 2013 |
| | No GRI directo (Base operativa) | Total Horas trabajadas por personas contratadas por empresas | 480 |
| | 403-9: Lesiones por accidente laboral. | Tasa de accidentabilidad laboral por Total Empresa | 0 |
| | | Tasa de frecuencia de tiempo perdido por lesión (LTIFR) Total Empresa | 0 |
| Tasa de accidentes fatales por Total Empresa | | 0 | |
| Capacitación y formación | GRI 404: Formación y educación 404-1 Promedio de horas de formación al año por empleado. | Número de Capacitaciones Totales | 14 |
| | 404-2: Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición | Número total de participaciones de colaboradores y personas contratadas por empresas externas capacitados durante el período | 137 |
| Prácticas de abastecimiento; Compras locales | GRI 3-3 | Número de proveedores promedio internacionales por país de origen por Total Empresa | 5 |
| Gestión Calidad de productos y/o servicios | GRI 3-3 | Tasa de resolución de reclamos por Total Empresa | 53.85 |
| | | Existencia de certificación ISO 9001 vigente. | Sí |
| | | Existencia de sistema de gestión* no certificado. | Sí |
| | | Compromiso de medidas y/o implementación de sistema de gestión* de Calidad | Sí |



Indice de
Contenidos
GRI

Índice de Contenidos GRI

| | |
|---------------------------|--|
| Declaración de uso | Dynamic Process SpA presenta la información citada en este índice de contenidos GRI para el periodo comprendido entre 1 de enero de 2025 y 31 de diciembre de 2025 del periodo objeto del informe utilizando como referencia los Estándares GRI. |
| GRI 1 usado | GRI 1: Fundamentos 2021 |

| Estándar GRI / Otra Fuente | Contenido | Número de página |
|---|---|------------------|
| GRI 2: Contenidos Generales 2021 | | |
| GRI 2: Contenidos Generales 2021 | Contenido 2-1: Detalles organizacionales | 10 |
| | Contenido 2-2: Entidades incluidas en la presentación de informes de sostenibilidad | 7 |
| | Contenido 2-3: Periodo objeto del informe, frecuencia y punto de contacto | 7 |
| | Contenido 2-4: Actualización de la información | 7 |
| | Contenido 2-5 Verificación externa | 56 |
| | Contenido 2-6: Actividades, cadena de valor y otras relaciones comerciales | 14 |
| | Contenido 2-7: Empleados | 17 |
| | Contenido 2-8: Trabajadores que no son empleados | 18 |
| | Contenido 2-9: Estructura de gobernanza y composición | 19 |
| | Contenido 2-22: Declaración sobre la estrategia de desarrollo sostenible | 4 |
| | Contenido 2-23: Compromisos y Políticas | 22 |
| | Contenido 2-27: Cumplimiento de la legislación y las normativas | 23 |

| Estándar GRI / Otra Fuente | Contenido | Número de página |
|-------------------------------------|---|------------------|
| GRI 3: Temas Materiales | | |
| GRI 3: Temas Materiales | Contenido 3-1: Proceso de determinación de los temas materiales | 25 |
| | Contenido 3-2: Lista de temas materiales | 31 |
| Anticorrupción | | |
| Estándar 205 (2016): Anticorrupción | Contenido 205-1: Operaciones evaluadas en función de los riesgos relacionados con la corrupción | 34 |
| | Contenido 205-2: Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción | 35 |
| | Contenido 205-3: de corrupción confirmados y medidas tomadas | 36 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | 3-3 Gestión de los temas materiales | 33 |
| Energía | | |
| Estándar 302 (2016): Energía | Contenido 302-1 Consumo de energía dentro de la organización | 38 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | 3-3 Gestión de los temas materiales | 37 |
| Residuos | | |
| Estándar GRI 306 (2020): Residuos | Contenido 306-1 Generación de residuos e impactos significativos relacionados con los residuos | 39 |
| | Contenido 306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos | 39 |
| | Contenido 306-3 Residuos generados | 39 |
| | Contenido 306-4 Residuos no destinados a eliminación | 39 |

| Estándar GRI / Otra Fuente | Contenido | Número de página |
|--|---|------------------|
| | Contenido 306-5 Residuos destinados a eliminación | 39 |
| Evaluación Ambiental de Proveedores | | |
| Estándar 308 (2016): Evaluación ambiental de proveedores | Contenido 308-1 Nuevos proveedores que han pasado filtros de selección de acuerdo con criterios ambientales | 40 |
| | Contenido 308-2 Impactos ambientales negativos en la cadena de suministro y medidas tomadas | 40 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | 3-3 Gestión de los temas materiales | 40 |
| Empleo | | |
| Estándar 401 (2016): Empleo | Contenido 401-1 Contrataciones de nuevos empleados y rotación de personal | 44 |
| | Contenido 401-2 Prestaciones para los empleados a tiempo completo que no se dan a los empleados a tiempo parcial o temporales | 45 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | 3-3 Gestión de los temas materiales | 42 |
| Formación y educación | | |
| Estándar 404 (2016): Formación y educación | Contenido 404-1 Promedio de horas de formación al año por emplea | 46 |
| | Contenido 404-2 Programas para desarrollar las competencias de los empleados y programas de ayuda a la transición | 47 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | Contenido 404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas de su desempeño y del desarrollo de su carrera | 48 |
| GRI 3: Temas Materiales 2021 | 3-3 Gestión de los temas materiales | 42 |

Apoyo Metodológico en la Elaboración del Reporte

GRI 2-5

Para la elaboración del Reporte de Sostenibilidad 2025, correspondiente al período comprendido entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2025 y preparado con referencia a los Estándares GRI, Dynamic Process SpA contó con el apoyo metodológico de EControlling SpA.

El apoyo consistió en una revisión técnica y metodológica de determinados contenidos del reporte, incluyendo el acompañamiento en la definición del enfoque de gestión de los temas materiales (GRI 3), el proceso de análisis de materialidad, la coherencia entre los contenidos narrativos y los indicadores GRI declarados, la redacción del Reporte y la estructuración del índice de contenidos GRI.

El trabajo se desarrolló sobre la base de entrevistas, revisión documental y análisis de la información proporcionada por la administración de la compañía.

Este apoyo no incluyó procedimientos de auditoría, verificación independiente ni la emisión de una opinión de aseguramiento. En consecuencia, no constituye un encargo de aseguramiento externo.

La información contenida en el presente reporte es responsabilidad exclusiva de Dynamic Process SpA, incluyendo la integridad y veracidad de los datos reportados.



Colo Colo 521, Bodega 28
Quilicura, 8732734
Santiago, Chile

www.dypro.cl
info@dypro.cl
Dynamic Process SpA